

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Мордовский государственный педагогический
университет имени М.Е. Евсевьева»**

Факультет психологии и дефектологии
Кафедра информатики и вычислительной техники

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля): Информационно-коммуникационные
технологии в образовании

Уровень ОПОП: Бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое)
образование

Профиль подготовки: Логопедия

Форма обучения: Очная

Разработчики: Бакаева О. А., канд. техн. наук, доцент

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры, протокол № 11 от
18.05.2017 года



Зав. кафедрой _____ Вознесенская Н. В.

Программа с обновлениями рассмотрена и утверждена на заседании кафедры,
протокол № 1 от 31.08.2020 года



Зав. кафедрой _____ Зубрилин А. А.

1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины - содействовать становлению профессиональной компетентности психолога через формирование целостного представления о роли информационных (и коммуникационных) технологий в современном обществе и профессиональной деятельности на основе овладения различными возможностями для выбора оптимального информационно-технологического средства для решения образовательных, научных и профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

- стимулировать формирование компетенций бакалавра через: развитие культуры мышления бакалавра в аспекте информационной культуры; овладение основными методами, способами и средствами работы с данными и информацией; развитие способности сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе;
- формировать систему знаний, умений и навыков в сфере информационных и коммуникационных технологий используемых в профессиональной деятельности психолога;
- содействовать формированию мотивации к информационной сфере в профессиональной деятельности и развивать способности нести ответственность за ее результаты;
- формировать представление о функциональных возможностях универсальных и специализированных программных продуктов для автоматизации сбора, обработки, представления и хранения результатов психологического исследования;
- обеспечить условия для активизации познавательной деятельности студентов и формировать у них опыт использования информационных технологий в ходе решения практических задач профессионального содержания и стимулировать исследовательскую деятельность студентов в процессе освоения содержания дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.Б.6 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» относится к базовой части учебного плана.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 2 семестре.

Для изучения дисциплины требуется: Для освоения дисциплины «Информационные технологии в психологии» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении предмета «Информатика и ИКТ» в общеобразовательных учебных заведениях и в ходе изучения дисциплин «Математика» и «Математическая статистика» в ВУЗе. Освоение дисциплины «Информационные технологии в психологии» является необходимой основой для последующего изучения курсов по выбору, содержание которых связано с информационными и коммуникационными технологиями.

Освоение дисциплины Б1.Б.6 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» является необходимой основой для последующего изучения дисциплин (практик):

Б3.Д.1 Выпускная квалификационная работа; Б1.В.ДВ.2.2 Информационно-коммуникационные технологии в логопедической практике; Б1.В.ОД.7 Проектирование ресурсного обеспечения деятельности логопеда.

Область профессиональной деятельности, на которую ориентирует дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в образовании», включает: образование лиц (детей, подростков и взрослых) с ограниченными возможностями здоровья на базе организаций образования, социальной сферы и здравоохранения..

Освоение дисциплины готовит к работе со следующими объектами профессиональной деятельности:

- коррекционно-развивающий (учебно-воспитательный) и реабилитационный процессы;
- коррекционно-образовательные, реабилитационные, социально адаптационные и образовательные системы.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной

деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций.

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-5 способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Второй семестр
Контактная работа (всего)	60	60
Лабораторные	40	40
Лекции	20	20
Самостоятельная работа (всего)	48	48
Виды промежуточной аттестации		
Зачет		+
Общая трудоемкость часы	108	108
Общая трудоемкость зачетные единицы	3	3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание модулей дисциплины

Модуль 1. Современные офисные технологии в образовании:

Информация и ее свойства. Программное обеспечение компьютера. Устройство ПК. Офисное программное обеспечение. Операционные системы.

Модуль 2. Разработка электронных образовательных ресурсов. Интернет-технологии:

Автоматическая обработка данных. Использование MS Excel для компьютерной обработки данных психологического эксперимента. Использование MS Access и MS Power Point для проведения психологического эксперимента и представления его результатов. Сетевые технологии. Информационная безопасность.

5.2. Содержание дисциплины: Лекции (20 ч.)

Модуль 1. Современные офисные технологии в образовании (10 ч.)

Тема 1. Информация и ее свойства (2 ч.)

Подходы к понятию «информация». Определение информации. Свойства информации.

Тема 2. Программное обеспечение компьютера (2 ч.)

Программное обеспечение и его виды. Системное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.

Тема 3. Устройство ПК (2 ч.)

Архитектура и структура компьютера. Центральные, внутренние и внешние устройства. Характеристики устройств.

Тема 4. Офисное программное обеспечение (2 ч.)

Пакеты офисных приложений. Функции и функционал офисных приложений. Приложения для работы с текстом и графикой.

Тема 5. Операционные системы (2 ч.)

Назначение операционных систем. Виды операционных систем. Операционная система Windows. Операции над объектами в операционной системе Windows.

Модуль 2. Разработка электронных образовательных ресурсов. Интернет-технологии (10 ч.)

Тема 6. Автоматическая обработка данных (2 ч.)

Автоматизация обработки данных на компьютере. Приложения для обработки данных.

Тема 7. Использование MS Excel для компьютерной обработки данных психологического эксперимента (2 ч.)

MS Excel и его функционал. Обработка данных в табличном процессоре MS Excel. Обработка данных в профессиональной сфере.

Тема 8. Использование MS Access и MS Power Point для проведения психологического эксперимента и представления его результатов (2 ч.)

Базы данных и их назначение. СУБД MS Access. Презентации. Функционал презентаций. MS Power Point как инструмент представления результатов психологического эксперимента.

Тема 9. Сетевые технологии (2 ч.)

Сервисы сети Интернет. Онлайн-сервисы по психологии. Сетевые проекты по психологии.

Тема 10. Информационная безопасность (2 ч.)

Информационная безопасность

5.3. Содержание дисциплины: Лабораторные (40 ч.)

Модуль 1. Современные офисные технологии в образовании (22 ч.)

Тема 1. Текстовый процессор MS Word (2 ч.)

Интерфейс MS Word. Базовые операции. Технология работы с электронными документами.

Тема 2. Редактирование текста (2 ч.)

Форматирование. Основы форматирования электронных документов. Способы форматирования

Тема 3. Форматирование текста (2 ч.)

Работа с изображениями в MS Word. Создание тематической открытки и разработка приглашения.

Тема 4. Таблицы в MS Word (2 ч.)

Импортирование таблиц. Работа с табличным документом в MS Word.

Тема 5. Списки в MS Word (2 ч.)

Список и его назначение. Оформление списков в MS Word.

Тема 6. Тест по модулю (2 ч.)

Выполните задания промежуточного контроля в виде теста.

Тема 7. Основы работы в табличном процессоре MS Excel (2 ч.)

Книги и листы в табличном процессоре MS Excel. Формулы в MS Excel.

Тема 8. Работа с диаграммами в MS Excel (2 ч.)

Психологический эксперимент в Excel. Этапы психологического эксперимента. Реализация психологического эксперимента в Excel.

Тема 9. Функция в MS Excel (2 ч.)

Использование функций для решения задач. Функция Если. Решение задач на множественный выбор.

Тема 10. Решение задач в табличном процессоре MS Excel (2 ч.)

Решение задач на использование сложных формул.

Тема 11. Контрольная работа.

Контрольная работа по MS Excel.

Модуль 2. Обработка данных результатов экспериментов. Интернет-технологии (18 ч.)

Тема 12. Понятие и виды электронных образовательных ресурсов (2 ч.)

Определение электронного образовательного ресурса (ЭОР). Основные требования к ЭОР. Структура образовательного ресурса. Типы ЭОР. Классификация электронных учебных изданий. Мультимедийные ЭОР. Понятие об интерактивности ЭОР. Технологии создания и использования ЭОР.

Психофизиологические особенности восприятия аудиовизуальной информации.

Кодирование и современные форматы аудиовизуальной информации. Монтаж

видеоматериалов.

Анализ ЭОР по предметной области: электронные учебники, энциклопедии, справочники и т. д. (в соответствии с профилем подготовки). Оценка качества ЭОР.

Тема 13. Возможности специализированных порталов сети Интернет по работе с ЭОР по предметной области. Разработка интерактивного электронного образовательного ресурса с использованием гипертекста (2 ч.)

Понятие «интеллект-карта». Функциональные возможности онлайн-сервисов для создания интеллект-карт. Возможности использования интеллект-карт в образовательном процессе. Разработка интеллект-карты в предметной области с использованием онлайн-сервиса.

Особенности работы по созданию электронных образовательных ресурсов (кроссвордов, игр, тренажеров) с использованием онлайн-сервисов.

Конструктор интерактивных заданий LearningApps, разработка приложений различных типов (найти пару и соответствие в сетке: установление соответствия изображений с названиями, аудио или видео, таблица соответствий, классификация, найти на карте, пазл «Угадай-ка» и др.).

Обзор инструментальных программных средств для создания программ учебного назначения. Понятие и структура электронного учебника. Преимущества и недостатки электронных учебников по сравнению с традиционными учебными изданиями.

Тема 14. Использование интерактивных презентаций в образовании и основы разработки презентаций в приложении Microsoft PowerPoint (2 ч.)

Программные средства демонстрации. Методические и психолого-педагогические аспекты использования мультимедиа ресурсов в учебном процессе. Понятие «презентация». Использование презентации в образовании. Этапы создания презентаций. Интерфейс приложения Microsoft PowerPoint. Слайд. Объекты. Основы разработки презентаций. Вставка и форматирование текста. Выбор шаблона оформления. Изменение цветовой схемы. Работа со слайдами в приложении Microsoft PowerPoint. Создание списка. Вставка и форматирование рисунка. Использование таблиц, схем и диаграмм при разработке презентаций в приложении Microsoft PowerPoint. Создание собственного дизайна слайдов презентации по предметной области в приложении Microsoft PowerPoint.

Тема 15. Организация электронного тестирования. Информационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся (2 ч.)

Основы тестирования. Виды тестов и формы тестовых заданий. Принципы составления тестовых заданий. Особенности организации тестового контроля с использованием информационных и коммуникационных технологий. Реализация тестов с использованием прикладного программного обеспечения. Технологии компьютерного тестирования. Правила разработки тестовых заданий, оценивание. Интерфейс тестовой оболочки. Создание тестов по предметной области. Настройка параметров тестирования.

Тема 16. Организация электронного тестирования и онлайн-анкетирования. Информационные технологии в реализации системы контроля, оценки и мониторинга учебных достижений учащихся (2 ч.)

Особенности организации анкетирования и опросов с использованием информационных и коммуникационных технологий. Разработка анкеты. Возможности и примеры использования анкет и опросов в учебном процессе.

Работа по организации анкетирования в предметной области на примере конкретного онлайн-сервиса с участием студентов группы или с участием интернет-сообщества.

Тема 17. Защита проекта

Разработка и демонстрация электронного образовательного ресурса в предметной области с использованием редактора презентаций Microsoft PowerPoint.

Тема 18. Сетевые технологии в образовании (2 ч.)

Локальные компьютерные сети. Глобальные сети. Сетевые услуги (сервисы).

Тенденции развития современных сетевых технологий. Специфика коммуникационных сервисов Web1.0 и Web2.0 с точки зрения организации коммуникации. Использование коммуникационных технологий в образовании: специфика, проблемы, риски. Видеоконференцсвязь. Сетевое пространство образовательного учреждения. Возможности сетевых технологий в организации взаимодействия в процессе решения профессиональных задач в образовании. Педагогические технологии, позволяющие организовать активную индивидуализированную учебную деятельность на базе сетевых технологий. Сетевые технологии как эффективное средство познавательной деятельности, самообразования и профессионального саморазвития. Научно-методическое обеспечение решения исследовательских задач в области информатизации образования. Понятие информационного поиска. Поиск источников в электронно-библиотечных системах (ЭБС). Работа с электронной библиотекой диссертаций <http://diss.rsl.ru/>. Рубрикаторы информационных изданий. Проблема плагиата в научных работах. Система Антиплагиат.

Тема 19. Создание электронного портфолио (2 ч.)

Понятие портфолио, структура портфолио. Инструменты разработки портфолио. Разработка структуры сайта. Назначение и этапы создания сайта: целеполагание, определение типа сайта, выбор средств и методов. Хостинг.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1 Вопросы и задания для самостоятельной работы

Второй семестр (48 ч.)

Модуль 1. Современные офисные технологии в образовании (24 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Изучите содержание учебного материала курса «Работа в Microsoft Word 2010» (<https://www.intuit.ru/studies/courses/589/445/info>) и пройти онлайн-тестирование.

В курсе рассматриваются основные элементы интерфейса и приемы работы в текстовом процессоре Microsoft Word 2010, представлены общие приемы работы с текстовыми документами: выбор режимов просмотра, перемещение по документу, выделение фрагментов, возможности по оформлению документов с использованием параметров шрифта, абзацев, нумерованных и маркированных списков, границ и заливки, стилей и тем, способы работы с таблицами и рисунками в документах.

Модуль 2. Обработка данных результатов экспериментов. Интернет-технологии (24 ч.)

Вид СРС: *Выполнение индивидуальных заданий

Демонстрация тематического сайта по предметной области (персонального сайта, тематического сайта), созданного с использованием сервисов сети Интернет, с использованием конструкторов сайтов.

Используя сервис Google Сайты разработать тематический сайт в рамках своей предметной области.

Требования к оформлению и содержанию сайта:

Главная страница должна содержать: название сайта, ФИО разработчика, логотип, гиперссылки для перехода в другие разделы сайта, краткую характеристику сайта, ссылку (Кнопка) на Интернет-ресурс по тематике сайта.

На страницах должна быть представлена следующая информация: теоретическая информация по теме сайта (текст и изображения на странице); календарь (расписание уроков, расписание мероприятий и т.д.), опрос (для родителей, учащихся, посетителей сайта), тест и таблица для обработки результатов, презентация, диаграмма данных исследования, документ для скачивания, разместить ссылку на видеоролик на YouTube.

Тексты на страницах сайта имеют заголовки, абзацы, маркированные и немаркированные списки, таблицы и пр.

Дизайн сайта должен быть выдержан в едином стиле соответственно выбранной

тематике.

7. Тематика курсовых работ(проектов)

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

8. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации

8.1. Компетенции и этапы формирования

Коды компетенций	Этапы формирования		
	Курс, семестр	Форма контроля	Модули (разделы) дисциплины
ОПК-5	1 курс, Второй семестр	Зачет	Модуль 1: Текстовые процессоры в психологии.
ОПК-5	1 курс, Второй семестр	Зачет	Модуль 2: Обработка данных результатов экспериментов.

Сведения об иных дисциплинах, участвующих в формировании данных компетенций:

Компетенция ОПК-5 формируется в процессе изучения дисциплин:

Информационно-коммуникационные технологии в образовании, Модуль 2. Общепрофессиональный, Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

8.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

В рамках изучаемой дисциплины студент демонстрирует уровни овладения компетенциями:

Повышенный уровень:

знает и понимает теоретическое содержание дисциплины; творчески использует ресурсы (технологии, средства) для решения профессиональных задач; владеет навыками решения практических задач.

Базовый уровень:

знает и понимает теоретическое содержание; в достаточной степени сформированы умения применять на практике и переносить из одной научной области в другую теоретические знания; умения и навыки демонстрируются в учебной и практической деятельности; имеет навыки оценивания собственных достижений; умеет определять проблемы и потребности в конкретной области профессиональной деятельности.

Пороговый уровень:

понимает теоретическое содержание; имеет представление о проблемах, процессах, явлениях; знаком с терминологией, сущностью, характеристиками изучаемых явлений; демонстрирует практические умения применения знаний в конкретных ситуациях профессиональной деятельности.

Уровень ниже порогового:

демонстрирует студент, обнаруживший пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допускающий принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не способный продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Уровень сформированности компетенции	Шкала оценивания для промежуточной аттестации		Шкала оценивания по БРС
	Экзамен (дифференцированный зачет)	Зачет	
Повышенный	5 (отлично)	зачтено	90 – 100%
Базовый	4 (хорошо)	зачтено	76 – 89%
Пороговый	3 (удовлетворительно)	зачтено	60 – 75%

Ниже порогового	2 (неудовлетворительно)	незачтено	Ниже 60%
-----------------	-------------------------	-----------	----------

Критерии оценки знаний студентов по дисциплине

Оценка	Показатели
Зачтено	Студент знает: основные процессы изучаемой предметной области; периодичность развития дисциплины. Демонстрирует умение объяснять взаимосвязь теоретического и практического материала. Владеет профессиональной терминологией, способностью к анализу своих практических действий. Ответ логичен и последователен, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы, выводы доказательны.
Не зачтено	Студент демонстрирует незнание основного содержания дисциплины, обнаруживая существенные пробелы в знаниях учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предлагаемых заданий; затрудняется делать выводы и отвечать на дополнительные вопросы преподавателя.

8.3. Вопросы, задания текущего контроля

Модуль 1: Современные офисные технологии в образовании

ОПК-5 способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии

1. Опишите приемы работы с табличной информацией в MS Word: создание таблицы, особенности заполнения и форматирования.

2. Опишите как инструменты офисных технологий позволяют фиксировать экспериментальные данные и представлять их в наглядном виде.

3. Какие стандартные программные продукты MS Office используются в деятельности психолога?

4. Какие виды презентаций могут быть использованы психологом в своей профессиональной деятельности?

5. Опишите, как и где используются базы данных в психологии. Какой программный продукт MS Office используется для создания базы данных?

Модуль 2: Разработка электронных образовательных ресурсов. Интернет-технологии

ОПК-5 способность использовать в профессиональной деятельности современные компьютерные и информационные технологии

1. Что понимают под термином «средства мультимедиа»?

2. Что такое мультимедийная технология?

3. Назовите основные характерные особенности мультимедийных технологий и их назначение.

4. Приведите пример использования мультимедийных технологий в образовании, в научных исследованиях.

5. Охарактеризуйте этапы, способы создания и оформления презентаций.

6. Оформите слайд презентации «Устройство персонального компьютера». Добавьте слайды, содержащие информацию о конкретных комплектующих устройствах ПК. Представьте возможность просмотра в презентации видеоролика об устройствах персонального компьютера.

7. С помощью сервиса Google Формы создайте анкету для учащихся или родителей, содержащую 10 вопросов разных типов: один из списка, текст, выпадающий список, несколько из списка, шкала.

Проведите настройку анкеты, добавив название, изображение, фон темы и фон страницы.

Создайте и настройте таблицу ответов.

Предоставьте доступ коллегам для прохождения анкеты.

2. С помощью сервиса Google Формы создайте тест (в соответствии с профилем вашей

подготовки), проверяющий уровень знаний учащихся. Тест должен содержать не менее 10 вопросов.

Настройте параметры тестирования: добавьте количество баллов за верный ответ, комментарии к верным и неверным ответам.

8.4. Вопросы промежуточной аттестации

Второй семестр (Зачет, ОПК-5)

1. Дайте определение информации, информатике и информационным технологиям.
2. Приведите области применения ИТ в образовании, психологии, связи психологии и информатики.
3. Опишите особенности искусственного интеллекта и его направлений, критерия А.Тьюринга и его эмпирической проверки.
4. Дайте определение понятия эвристика и другим понятиям из информатики, употребляемым в курсе общей психологии.
5. Опишите устройство компьютера и его архитектуру.
6. Перечислите основные блоки ПК, их назначение и важнейшие характеристики.
7. Перечислите дополнительные компьютерные устройства: принтер, сканер, модем, источник бесперебойного питания, плоттер, стример, мультимедиа-комплект.
8. Дайте определение носителю информации, назовите основные компьютерные носители и приведите их характеристики.
9. Дайте определение понятию файл, приведите классификацию видов файлов.
10. Опишите, что такое интерфейс, каковы его основные функции.
11. Приведите классификации программных средств. С использованием федеральных порталов, справочно-правовых систем выполните поиск общероссийского классификатора продукции. Определите принадлежность указанного программного средства к группе.
12. Опишите прикладные программные средства учебного назначения. Приведите примеры. Раскройте роль инструментальных средств в профессиональной деятельности учителя.
13. Раскройте особенности форматирования и редактирования текста профессионального содержания в Microsoft Word. С использованием справочно-правовых систем определите стандарты оформления списка использованных источников.
14. Продемонстрируйте оформление текста и списка использованных источников в соответствии с установленными требованиями в Microsoft Word. Выполните визуализацию текста предметного содержания средствами SmartArt.
15. Раскройте возможности использования Microsoft Excel в профессиональной деятельности педагога.
16. Приведите примеры использования Microsoft Excel в управлении образовательным процессом.
17. Продемонстрируйте реализацию рейтингового учета знаний и выполнение анализа успеваемости учащихся средствами Microsoft Excel.
18. Опишите программные средства для управления учебным процессом. Ведение журналов успеваемости в электронном виде.
19. Продемонстрируйте умение разработки электронных образовательных ресурсов по своей предметной области с использованием инструментальных программных средств.
20. Перечислите требования к созданию и использованию электронных образовательных ресурсов. Определите понятие педагогического дизайна и сценария. Опишите этапы разработки ЭОР. Продемонстрируйте функциональные возможности конкретного программного средства разработки ЭОР.
21. Продемонстрируйте умение использования конкретного онлайн-сервиса для разработки электронного образовательного ресурса по предметной области.
22. Раскройте подходы к оценке качества ЭОР и продемонстрируйте технологию оценки качества на конкретном электронном образовательном ресурсе по предметной области.
23. Продемонстрируйте разработанный интерактивный электронный образовательный

ресурс по предметной области

24. Объясните, как вы понимаете термин «образовательные ресурсы Интернета».

25. Выполните поиск и проведите сравнительный анализ двух Интернет-ресурсов, являющихся электронными энциклопедиями, по следующим критериям: название ресурса, режим доступа, специализация электронной библиотеки, основные разделы сайта, удобство и скорость навигации по сайту.

8.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура промежуточной аттестации в институте регулируется «Положением о зачетно-экзаменационной сессии в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 29.05.2014 г., протокол №14); «Положением о независимом мониторинге качества образования студентов в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 29.05.2014 г., протокол №14), «Положением о фонде оценочных средств дисциплины в ФГБОУ ВПО «Мордовский государственный педагогический институт имени М. Е. Евсевьева» (утверждено на заседании Ученого совета 29.05.2014 г., протокол №14). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет служит формой проверки усвоения учебного материала практических и семинарских занятий, готовности к практической деятельности, успешного выполнения студентами лабораторных и курсовых работ, производственной и учебной практик и выполнения в процессе этих практик всех учебных поручений в соответствии с утвержденной программой. Устный ответ на зачете. Для оценки сформированности компетенции посредством устного ответа студенту предварительно предлагается перечень вопросов или комплексных заданий, предполагающих умение ориентироваться в проблеме, знание теоретического материала, умения применять его в практической профессиональной деятельности, владение навыками и приемами выполнения практических заданий. При оценке достижений студентов необходимо обращать особое внимание на: – усвоение программного материала; – умение излагать программный материал научным языком; – умение связывать теорию с практикой; – умение отвечать на видоизмененное задание; – владение навыками поиска, систематизации необходимых источников литературы по изучаемой проблеме; – умение обосновывать принятые решения; – владение навыками и приемами выполнения практических заданий; – умение подкреплять ответ иллюстративным материалом.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Каневец, Е. К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. К. Каневец. – Оренбург : ОГУ, 2015. – 108 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012>

2. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс] : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 304 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839>

3. Красильникова, В. А. Информационные и коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. А. Красильникова. – М. : Директ-Медиа, 2013. – 231 с. – Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209292>

Дополнительная литература

1. Алешин, Л. И., Максимов, Н. В. Информационные технологии. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.e-biblio.ru/book/bib/01_informatika/infteh/book/index.htm

2. Красильникова, В. А. Использование информационных и коммуникационных технологий в образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Красильникова. –

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://fcior.edu.ru> - Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов М.: Российское образование [Электронный ресурс]. - URL: <http://fcior.edu.ru>
2. <http://school-collection.edu.ru> - Единая коллекция Цифровых Образовательных [Электронный ресурс]. - URL: <http://school-collection.edu.ru>

11. Методические указания обучающимся по освоению дисциплины (модуля)

При освоении материала дисциплины необходимо:

- спланировать и распределить время, необходимое для изучения дисциплины;
- конкретизировать для себя план изучения материала;
- ознакомиться с объемом и характером внеаудиторной самостоятельной работы для полноценного освоения каждой из тем дисциплины.

Сценарий изучения курса:

- проработайте каждую тему по предлагаемому ниже алгоритму действий;
- изучив весь материал, выполните итоговый тест, который продемонстрирует готовность к сдаче зачета.

Алгоритм работы над каждой темой:

- изучите содержание темы вначале по лекционному материалу, а затем по другим источникам;
- прочитайте дополнительную литературу из списка, предложенного преподавателем;
- выпишите в тетрадь основные категории и персоналии по теме, используя лекционный материал или словари, что поможет быстро повторить материал при подготовке к зачету;
- составьте краткий план ответа по каждому вопросу, выносимому на обсуждение на лабораторном занятии;
- выучите определения терминов, относящихся к теме;
- продумайте примеры и иллюстрации к ответу по изучаемой теме;
- подберите цитаты ученых, общественных деятелей, публицистов, уместные с точки зрения обсуждаемой проблемы;
- продумывайте высказывания по темам, предложенным к лабораторному занятию.

Рекомендации по работе с литературой:

- ознакомьтесь с аннотациями к рекомендованной литературе и определите основной метод изложения материала того или иного источника;
- составьте собственные аннотации к другим источникам на карточках, что поможет при подготовке рефератов, текстов речей, при подготовке к зачету;
- выберите те источники, которые наиболее подходят для изучения конкретной темы.

12. Перечень информационных технологий

Для проведения лекционных и лабораторных занятий необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет, с установленным пакетом MS Office. Для проведения лекционных занятий также необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций. Для организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс. Реализация учебной программы должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам – институтскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

12.1 Перечень программного обеспечения (обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Microsoft Windows 7 Pro
2. Microsoft Office Professional Plus 2010
3. 1С: Университет ПРОФ

12.2 Перечень информационных справочных систем (обновление выполняется еженедельно)

1. Гарант Эксперт (сетевая)
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>)

12.3 Перечень современных профессиональных баз данных

1. Электронная библиотека МГПИ (МегоПро)
2. ЭБС «Университетская библиотека Онлайн»
3. ЭБС издательство «Лань»
4. ЭБС «Юрайт»

13. Материально-техническое обеспечение дисциплины(модуля)

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Индивидуальные результаты освоения дисциплины студентами фиксируются в информационной системе 1С:Университет. Реализация учебной программы обеспечивается доступом каждого студента к информационным ресурсам – электронной библиотеке и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Оснащение аудиторий

1. Мультимедийный проектор - 1 шт.
2. Интерактивная доска - 1 шт.
3. АРМ-17 (в составе) - 15 шт.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Лаборатория вычислительной техники.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (трибуна, проектор, лазерная указка, экран), маркерная доска.

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место (компьютеры – 12 шт.).

Учебно-наглядные пособия:

Презентации.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования (выполнения курсовых работ).

Лаборатория вычислительной техники.

Помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Основное оборудование:

Наборы демонстрационного оборудования: автоматизированное рабочее место в составе (трибуна, проектор, лазерная указка, экран), маркерная доска.

Лабораторное оборудование: автоматизированное рабочее место (компьютеры – 15 шт.).

Учебно-наглядные пособия:
Презентации.